

ПРИКАЗ

От 06.03.2025 г. № 27-од

*О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9 классе
в 2024–2025 учебном году (дополнительный период)*

на основании приказа КО АММР от 06.03.2025 г. № 253 «О проведении в образовательных организациях Марковского района итогового собеседования по русскому языку в 2024/2025 учебном году (дополнительный период)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР, школьному координатору ГИА в 2025 г. Тютюкиной Е.Ф.:

1.1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе 12 марта 2025 года

1.2. Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений в соответствии с приказом МО СО «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024/2025 учебном году»;

1.3. Пройти авторизацию в АИС «Веб ИС-9» (адрес: <http://is9.rustest.ru>) и в личном кабинете школы;

1.4. Получить от муниципального координатора комплекты текстов, тем и заданий итогового собеседования в электронном виде не ранее 07.30 ч. 12.03.2025 г.;

1.5. Результаты итогового собеседования занести в АИС «Веб ИС-9».

2. Создать комиссию по проведению и проверке итогового собеседования в составе:

1. Ответственный организатор	заместитель директора по УВР Тютюкина Е.Ф.
2. Экзаменатор-собеседник	Учитель истории Тютюкина А.В.
3. Технический специалист	учитель информатики Богун А.В.
4. Организатор проведения итогового собеседования	Учитель обществознания Пестрякова О.С.
5. Эксперт по проверке устных ответов участников итогового собеседования	Учитель русского языка и литературы Маркина Л.Н.

3. Аудитория для проведения итогового собеседования – кабинет № 10 (кабинет математики), 2-й этаж.

4. Штаб по организации и проведению итогового собеседования – кабинет № 11 (кабинет информатики).

5. Техническому специалисту Богун А.В. обеспечить получение КИМ итогового собеседования, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения ауди- и видеозаписи в аудитории проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации.

6. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта.

7. Ответственному за сайт ОО Зобковой И.А. разместить сведения о сроках проведения итогового собеседования, порядке организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Саратовской области в 2025 году в дополнительный период на сайте школы.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Коряков В.Н.