

ПРИКАЗ

от 15 февраля 2023 года

№ 29

О проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году в МОУ – СОШ с. Орловское Марковского района

В соответствии приказом Рособнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», на основании приказа комитета образования администрации Марковского муниципального района Саратовской области от 15.02.2023г. №123 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году в образовательных организациях Марковского Муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Литневскую Анну Андреевну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе, назначить школьным координатором проведения всероссийских проверочных работ в 2022-2023 учебном году в МОУ – СОШ с. Орловское Марковского района Саратовской области (далее – школьный координатор ВПР).
2. Школьному координатору ВПР:
 - 2.1. организовать проведение Всероссийских проверочных работ по графику:

Дата	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	10 класс	11 класс
01.03.2023						география	
03.03.2023							предмет1
06.03.2023							предмет2
15.03.2023		русск.язык					
16.03.2023					предмет1		
17.03.2023				предмет1			
20.03.2023		матем.					
22.03.2023			предмет1				
23.03.2023				предмет2			
24.03.2023		история					
27.03.2023					предмет2		
29.03.2023	русск.яз.ч.1		предмет2				
31.03.2023	русск.яз.ч.2	биология					
12.04.2023				русск.яз			
14.04.2023	матем.		русск.яз.				
17.04.2023					матем.		
20.04.2023	окруж.мир		матем.				
21.04.2023				матем.			
24.04.2023					русск.яз.		
26.04.2023							
27.04.2023							
28.04.2023							

- 2.2. создать условия для проведения ВПР в соответствии с действующим Порядком;
- 2.3. организовать своевременное ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) с нормативно – правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения;
- 2.4. внести изменения в организацию учебно-воспитательного процесса во время проведения ВПР;
- 2.5. школьному координатору направить копии электронных протоколов по результатам проведения ВПР муниципальному координатору в срок до **01.06.2023** года. Обеспечить размещение шаблона статистического отчета по результатам ВПР через личный кабинет системы МИАС и предоставить шаблон отчет в бумажном виде муниципальному координатору за подписью директора в срок до **01.06.2023** года.
- 2.6. назначить организаторов в аудиториях, дежурных на этаже, экспертов для проверки работ, технического специалиста, общественного наблюдателя;
- 2.7. организовать проведение ВПР с использованием видеонаблюдения в режиме офлайн.
3. Классным руководителям 4-8,10,11 классов довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) информацию о графике проведения ВПР.
4. И.А. Зобковой, ответственному за сайт МОУ – СОШ с. Орловское Марковского района, разместить данный приказ в официальной сети Интернет на сайте МОУ – СОШ с. Орловское Марковского района в срок до **01.03.2023** г.
5. М.А. Тихоновой, ответственному за работу компьютерной техники, организовать проведение ВПР в режиме видеонаблюдения (офлайн).
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н. Коряков