**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**с. ОРЛОВСКОЕ МАРКСОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВЕНЦОВА В.К. (ВЕНЦЕЛЯ В.К.)**

**Приказ**

от 27 октября 2021 года №45

Об организации работы по формированию

и повышению функциональной грамотности

в 2021-2022 учебном году

 В соответствии с письмом Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования министерства просвещения РФ от 14.09.2021 г № 03 – 1510, во исполнение приказа комитета образования АММР № 763 от 17.09.2021 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся школы на 2021-2022 учебный год (Приложение 1).
2. Назначить ответственным по вопросам формирования, оценки и повышения функциональной грамотности обучающихся в школе заместителя директора по УВР Дьякову О.Н.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Коряков В.Н.

С приказом ознакомлена:

1.Дьякова О.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 1**

 **к приказу от 27.10.2021года №45**

**План мероприятий,**

**направленных на формирование и оценку функциональной грамотности**

**обучающихся МОУ-СОШ с. Орловское на 2021-2022 учебный год**

**Цель:** создание условий  для реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

**Задачи:**

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.

2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.

3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.

4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.

5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.

6. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемые результаты реализации мероприятий |
| **1. Подготовительный этап** |
| 1 | Изучение федеральных, региональных нормативных иметодических материалов по вопросамформирования и оценки функциональной грамотности.Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся. | Администрация школы | До 27.09.2021 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2021-2022 учебный год школьных методических служб, школьных методических объединений |
| 2. | Разработка и принятие локальных актов,обеспечивающих реализацию плана в школепо формированию функциональнойграмотности учащихся. Издание приказа о разработке плана мероприятий, направленных на повышение функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы | До 27.09.2021 | Приказ о разработке плана мероприятий, направленных на повышение функциональной грамотности обучающихся |
| 3 | Разработка  и утверждение школьного плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2021-2022 учебный годПрезентация материалов по тематике«функциональная грамотность» и«межпредметные связи» | Зам. директора УВРРуководители ШМО | До 05.10.2021 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2021-2022 учебный год школьных методических служб, школьных методических объединений |
| 4 | Формирование баз данных:- учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности;- обучающихся 8-9 классов | Администрация школы | До 27.09.2021 | Сформированы базы данных:- обучающихся 8-9 классов 2021-2022 учебного года;- учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности по направлениям.; |
| 5 | Заседания рабочих групп педагогов сцелью обмена опытом реализациисодержания и форм активизациимежпредметных связей для формированияфункциональной грамотности | Зам. директора УВР | До 15.11.2021 | Отчет |
| 6 | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Учителя- предметники | В течение года | Отчет о количестве педагогов |
| 7 | Создание и наполнение тематической страницы «Функциональная грамотность» на сайте школы | Миндалиева К.С. | Ноябрь- март 2021 года |  |
| 8 | Родительский лекторий об организации формирования функциональной грамотности обучающихся в рамках учебного процесса (урочное и внеурочное время) | Классные руководители | Ноябрь- декабрь 2021 года, апрель 2022 года | Протоколы родительских собраний |
| 9 | Создание банка заданий и межпредметныхтехнологий для формированияфункциональной грамотностиобучающихсяИзучение форм технологических карт формирования и оценки направлений функциональной грамотности на заседаниях ШМО | Зам. директора УВРРуководители ШМО | Ноябрь-декабрь 2021 | Протоколы заседаний, методические рекомендации по использованию форм технологических карт |
| 10 | Определение разделов, тем, дидактических единиц в рабочих учебных программах 8-9 классов, при изучении которых реализуются приемы формирования и оценки функциональной грамотности | Учителя -предметники | Октябрь-ноябрь 2021 года | Технологические карты формирования и оценки функциональной грамотности по направлениям для 8-9 классов, методические рекомендации по внесению изменений в рабочие учебные программы 8-9 классов и основную образовательную программу основного общего образования |
| 11 | Внесение изменений в ООП ООО,  рабочие учебные программы педагогов, программы по внеурочной деятельности | Зам. директора УВРРуководители ШМОУчителя -предметники | До 20.11.2021 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся ООП ООО, рабочие учебные программы 8-9 классов |
| 12 | Подготовка базы тестовых заданий (8-9 классы) для проверки сформированности математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности | Учителя -предметники | В течение года | База тестовых заданий по  всем направлениям функциональной грамотности |
| **2. Основной этап** |
| 1 | Проведение совещания с руководителями  школьных методических объединений | Зам. директора УВР | 1 октября2021 года. | Повышение уровня информированности  педагогов |
| 2 | Проведение консультаций для педагогических работников вопросам формирования математической, естественнонаучной, читательской, финансовойи глобальной грамотности | Администрация школыРуководители ШМО | В течение года | Повышение уровня информированности  педагогов |
| 3 | Тематические заседания ШМО по вопросам формирования функциональной грамотности | Руководители ШМО | Октябрь 2021 года – март 2022 года | Протоколы заседаний ШМО, методические рекомендации |
| 4 | Посещение и анализ учебных занятий  в целях оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формированию функциональной грамотности обучающихся | Администрация школыРуководители ШМО | Декабрь 2021 года – январь 2022 года | Аналитическая справка |
| 5 | Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, | Учителя -предметники | Ноябрь 2021 года – апрель 2022 года | Аналитические материалы по итогам выполнения заданий |
| 6 | Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, конференциях и др.) | Учителя -предметники | В течение учебного года | Аналитический отчет |
| 7 | Проведение школьной метапредметной недели | Руководители ШМО | Январь 2022 года | Аналитический отчет |
| 3. Диагностическо-аналитический этап |
| 1 | Выполнение заданий по оценке сформированности функциональной грамотности в рамках мероприятий регионального мониторинга | Малиночка ОВ.руководители ШМО, Учителя -предметники | По графику | Справка |
| 2 | Анализ результатов всероссийских проверочных работ | Администрация школыруководители ШМО,Учителя -предметники | Май 2022 года | Аналитические материалы |
| 3 | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологий формирования функциональной грамотности обучающихся» | Администрация школыРуководители ШМО | Май 2022 года | Справка |
| 4 | Обобщение инновационного опыта педагогов и обобщение его  на заседаниях методических объединений, | Администрация школыруководители ШМО | Май 2022 года | Справка |

**Формирование читательской грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание | Ответственные | Сроки |
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Октябрь |
| 2 | Создание копилки  "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Текущий контроль по чтению  на каждом уроке в виде индивидуального или фронтального устного опроса: чтение текста, пересказ содержания произведения (полно, кратко, выборочно), выразительное чтение наизусть или с листа и пр. | Учителя-предметники | В течение года |
| 4. | Заседания ШМО:-  Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию читательской грамотности;- обмен опытомВыступления и мастер-классы с учителями - предметниками:«Приемы организации смыслового чтения на уроках»«Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом»«Система работы по формированию читательской грамотностина уроках и во внеурочной системе | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в триместр |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)Мониторинг  читательской грамотности | Учителя - предметники | В течение годаВ конце каждого триместра |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности  читательской грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование креативного  мышления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметник | октябрь |
| 2. | Создание копилки  "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Методический совет по теме «Функциональная грамотность.Формирование креативного  мышления» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 4. | Заседания ШМО по темам:- Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию креативного мышления;-  обмен опытом; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в триместр |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Учителя - предметники | В течение года |
| 6. | Итоговая диагностика сформированности  креативного мышления у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование финансовой грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 1. | Классный  час 8-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?" | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Ноябрь-декабрь |
| 2. | Итоговая диагностика сформированности  финансовой грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |
| 3. | Внеурочная деятельность "Финансовая  грамотности" | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Сентябрь-май |

**Формирование математической грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственный | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Ноябрь-декабрь |
| 3. | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течении года |
| 4. | Вовлечение всех обучающихся в процесс организации и участия в мероприятиях в рамках проведения недели математики, информатики, физики | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течении года |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь-апрель |
| 7. | Итоговая диагностика сформированности  математической грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование естественнонаучной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Методический совет по теме«Формирование естественнонаучной грамотности» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания ШМО по темам:-   Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию естественнонаучной  грамотности;-  обмен опытом; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в триместр |
| 4. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности  естественнонаучной  грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование глобальных компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Методический совет по теме« Формирование глобальных компетенций» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания ШМО по темам:-  Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию глобальных компетенций;-  обмен опытом; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в триместр |
| 4. | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности  глобальных компетенций у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |